



## Comune di Calopezzati Provincia di Cosenza

Via S. Antonio, 87060 CALOPEZZATI (CS) TEL. 098347245 – FAX 098347868  
e mail [comune-calopezzati@libero.it](mailto:comune-calopezzati@libero.it) - sito internet [www.comune.calopezzati.cs.it](http://www.comune.calopezzati.cs.it)

OGGETTO:

Concorso pubblico per la selezione di n. 1 (uno) posto di funzionario amministrativo – contabile categoria giuridica D - posizione economica D1 – a tempo indeterminato e parziale 91,67% (33 ore settimanali).

**Modalità di svolgimento della prova orale.**

### Comunicazione N° 6 del 22.01.2022

RICHIAMATO l'avviso pubblicato in data 18.08.2021, prot. 4011, per la selezione di n. 1 (uno) posto di funzionario amministrativo – contabile categoria giuridica D - posizione economica D1 – a tempo indeterminato e parziale 91,67% (33 ore settimanali).

PRESO ATTO del verbale n° 1 del 19.11.2021 della costituzione della commissione d'esame, nominata con determina del Responsabile dell'Area Affari Generali n. 63 del 30.09.2021;

PRESO ATTO del verbale n° 5 del 08.01.2022 della commissione d'esame contenente la valutazione della prova scritta svoltasi in pari data;

PRESO ATTO della determina area Affari Generali n° 4 del 11.01.2022 con la quale vengono nominati i componenti esterni esperti in lingua straniera inglese ed informatica per attività di supporto alla commissione esaminatrice prova orale concorso pubblico, rispettivamente la dott.ssa Maria Librandi e la dott.ssa Carolina Serra;

PRESO ATTO del verbale n° 6 del 21.01.2022 che aggrega alla commissione d'esame i componenti esterni esperti in lingua straniera inglese ed informatica e stabilisce le modalità di svolgimento della prova orale, nonché i criteri di valutazione della stessa;

#### SI COMUNICA

I concorrenti saranno ammessi nella sala consiliare del Comune, che consente l'accesso al pubblico che voglia assistere alla prova orale, nella misura compatibile con le disposizioni di legge in vigore a quella data sul contenimento della diffusione del covid19.

L'ordine di interrogazione è stabilito con sorteggio della lettera iniziale del cognome, a cura della commissione, alla presenza dei candidati.

La prova consisterà nel rispondere a n. 3 (tre) quesiti, sorteggiati tra quattro batterie predisposte dalla commissione sulle materie d'esame indicate nel bando di concorso.

La prova si concluderà con l'accertamento della conoscenza della lingua inglese tramite lettura e traduzione di un breve brano che miri ad attestare il livello di comprensione della lingua e, analogamente, si provvederà ad accertare le conoscenze di base dell'informatica relativamente all'utilizzo del computer e alle competenze del pacchetto applicativo Office.

Le prove di lingua straniera e di informatica non daranno luogo a punteggio utile per la determinazione del punteggio finale conseguito dai candidati al concorso, ma solo ad un giudizio "superato" / "non superato".

La Commissione stabilisce per la valutazione della prova orale di seguire i seguenti criteri:

- padronanza delle materie e grado di approfondimento;
- proprietà di linguaggio, con riferimento alle materie d'esame;
- capacità di inquadrare gli argomenti proposti e di articolare e approfondire le risposte;
- chiarezza ed efficacia della sintesi espositiva.

La prova avrà durata non superiore a quarantacinque minuti per ciascun candidato.

Al termine della prova orale, la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati recante l'indicazione dei voti da ciascuno riportati. Tale elenco verrà pubblicato sul sito [www.comune.calopezzati.cs.it](http://www.comune.calopezzati.cs.it) nella

sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", affinché i candidati ne possano prendere visione.

SI CONFERMA

-che la prova orale si terrà sabato **29.01.2022** alle **ore 10.00** presso la sala consiliare del comune di Calopezzati;

- i candidati ammessi alla prova orale devono presentarsi presso la sede concorsuale almeno **30 minuti prima** dell'orario di svolgimento della prova, per gli opportuni controlli previsti dalle disposizioni di legge in materia di prevenzione del sars-covid19, unitamente all'autocertificazione, l'identificazione e registrazione.

Di eventuali successive disposizioni di legge legate all'evoluzione della crisi pandemica che possano influire sullo svolgimento della prova sarà data tempestiva comunicazione, ivi compreso l'eventuale la modalità di svolgimento da remoto.

La presente comunicazione, pubblicata all'albo pretorio comunale e su "Amministrazione Trasparente" sezione "bandi concorsi" (<http://trasparenzascalopezzati.asmenet.it/>), ha valore di notifica per gli interessati.



Il segretario  
dott. Domenico Forciniti

A handwritten signature in black ink, appearing to read "D. Forciniti", is written over the typed name and extends over the stamp.